

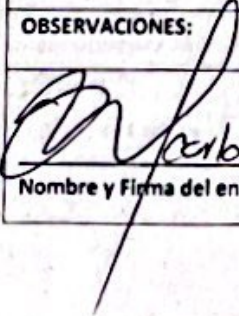
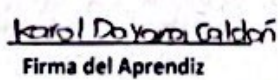
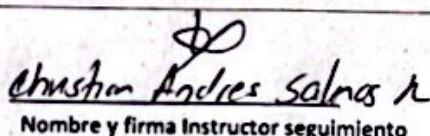


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle	Centro de Formación:	287EGTS
Programa de Formación:	Técnico Operaciones Comercio	No. de Ficha:	28717787907
Datos del Aprendiz	Nombre:	KAROL DAYANA CALDON UNI	
	Identificación:	1006099091	
	Teléfono:	3117564208	
	E-mail:	karol2002caldon@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Practica	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Grupo éxito	
	Nit:	890900608	
	Dirección:		
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Carlos Alberto Villada	
	Cargo:	Gerente de punto de venta	
	Teléfono:	304667411	
	E-mail:	Administrador4204@Grupo-Exito.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Surtir mercancía, Rotación de mercancía, organizar mercancía, Rotula la mercancía	Word estándar, nivel productividad, cumpla con lo planeado.	Se hace diario	En punto
Aseo y limpieza, lo aplica tanto punto de venta y bodega.			
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	 Nombre y firma Instructor seguimiento	

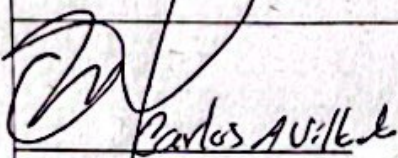
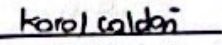
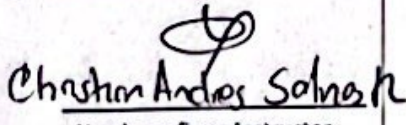
GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 14 02 2024 17-	
	Final: ☐		Finalización: 17-07-2024	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			No están autorizados
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		

GFPI-F-023 V04



SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		
Observaciones del responsable ente Conformador. Es productiva, atenta, eficiente y con una capacidad resolutive alta.				
Observaciones del Aprendiz: Se ha sentido bien, tiene apoyo en la practica de la compañía.				
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA				
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO				
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ☐ NO ☒				
Especificar cuáles:				
 Nombre y Firma del ente Conformador		 Firma del Aprendiz		 Nombre y firma Instructor
Calí		14-02-2024		
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO				

GFPI-F-023 V04